

## LA CONSOLAZIONE ENTE TUDERTE DI ASSISTENZA E BENEFICENZA

06059 Todi (PG), Piazza Umberto I, n.6

tel. 0758942216 - fax 0758949819 - mail [consolazione@email.it](mailto:consolazione@email.it) PEC [consolazione@pec.it](mailto:consolazione@pec.it)

### Allegato A – deliberazione n 96 del 01.08.2018

#### AVVISO PUBBLICO

#### ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI PER IL CONFERIMENTO DI SERVIZI ATTINENTI L'ARCHITETTURA E L'INGEGNERIA DI IMPORTO INFERIORE A 100.000 EURO.

L'IPAB La Consolazione ETAB ha costituito un elenco di operatori economici dal quale attingere per l'affidamento di servizi di progettazione, di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, di direzione dei lavori, di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo e di attività tecnico-amministrative connesse, il cui importo stimato sia inferiore ad euro 100.000,00 IVA esclusa, nell'ottica della semplificazione e celerità dell'azione amministrativa nonché al fine di consentire il rispetto dei principi di rotazione, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. Nelle categorie merceologiche sono previste anche altre prestazioni di natura tecnica.

#### 1) Soggetti ammessi all'Elenco

Sono ammessi a presentare richiesta di iscrizione all'elenco i soggetti di cui all'art. 46 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016. Come previsto nelle Linee Guida ANAC n. 1, è vietata la partecipazione del professionista singolarmente e come componente di un raggruppamento di professionisti o società di professionisti, nonché la contemporanea partecipazione a più di un raggruppamento.

Non possono partecipare al Bando coloro che ricoprono una carica elettiva e/o di natura politica presso Enti sovraordinati (Regione Umbria, Provincia di Perugia e Comune di Todi).

#### 2) Presentazione delle richieste di iscrizione all'Elenco

Le richieste di iscrizione all'Elenco dovranno essere inviate esclusivamente mediante PEC al seguente indirizzo [consolazione@pec.it](mailto:consolazione@pec.it) con le modalità di seguito indicate.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere apposta la seguente dicitura "Richiesta di iscrizione all'ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI PER IL CONFERIMENTO DI SERVIZI ATTINENTI L'ARCHITETTURA E L'INGEGNERIA DI IMPORTO INFERIORE A 100.000 EURO".

#### 3) Termini di presentazione delle richieste di iscrizione all'Elenco. Termini di presentazione conferme di iscrizione.

Con decorrenza dal primo gennaio di ciascun anno, l'elenco verrà aggiornato in modo dinamico, a seguito di nuove richieste di inserimento ovvero di mancate conferme di iscrizione (durata triennale). In fase di aggiornamento dinamico periodico (non superiore ad un trimestre) non è fissato alcun termine di presentazione delle richieste di iscrizione poiché l'albo è sempre aperto.

Alla fine del triennio di validità dell'iscrizione ogni operatore economico già iscritto dovrà presentare conferma di iscrizione, corredata da una autocertificazione attestante il perdurare del possesso dei requisiti precedentemente dichiarati. In mancanza di tale conferma verrà effettuata la cancellazione. E' fatto obbligo agli operatori di comunicare tempestivamente le situazioni che non consentono più di assumere incarichi con la Pubblica Amministrazione (a titolo esemplificativo e non esaustivo vanno segnalate condanne penali, procedure concorsuali, dure o situazione previdenziale non regolare, irregolarità tributarie con l'Erario e/o amministrazioni locali, ecc...).

L'elenco e i relativi aggiornamenti verranno approvati con apposita determinazione presidenziale reperibile sul sito web istituzionale dell'Amministrazione <http://www.etabodi.it>

#### **4) Documentazione richiesta per l'iscrizione all'Elenco**

Ai fini dell'iscrizione all'elenco gli operatori economici dovranno inviare, esclusivamente a mezzo PEC, apposita istanza nella quale, oltre ad allegare le referenze professionali e il curriculum vitae, dovranno dichiarare quanto segue:

- a) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) essere iscritti negli appositi albi previsti dagli ordinamenti professionali vigenti nonché, qualora trattasi di società, essere iscritti al Registro delle Imprese;
- c) essere in possesso dell'attestazione per l'assunzione del ruolo di coordinatore della sicurezza prevista dal D.Lgs. 81/2008 (qualora la richiesta di iscrizione sia riferita alle Sezioni specifiche);
- d) di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'Amministrazione dell'Ente per tutta la durata del rapporto instaurato e sull'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato.

e) di non essere debitore dell'Ente La Consolazione ETAB (situazione che deve sempre permanere). Per presentare la richiesta di iscrizione dovrà essere utilizzata la seguente modulistica allegata al presente avviso:

- mod. 1 Istanza di iscrizione nell'elenco;
- mod. 2 Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- mod. 3 Informativa privacy e consenso informato;

#### **5) Composizione dell'Elenco**

L'elenco sarà suddiviso in sezioni, relative alle seguenti tipologie di prestazioni professionali:

- SEZIONE 1 – PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI (EDILIZIA- STRUTTURALE E ARCHITETTONICA);
- SEZIONE 2 – PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI DI INFRASTRUTTURE, IMPIANTI TECNOLOGICI;
- SEZIONE 3 - COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E IN FASE DI ESECUZIONE;
- SEZIONE 4 - PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI PER INTERVENTI SU BENI ARCHITETTONICI SOTTOPOSTI ALLE DISPOSIZIONI DI TUTELA DEI BENI CULTURALI;
- SEZIONE 5 - COLLAUDO;
- SEZIONE 6 - RILIEVI TOPOGRAFICI, MISURAZIONI E MONITORAGGI, SERVIZI CATASTALI;
- SEZIONE 7 -INDAGINI GEOLOGICHE, INDAGINI GEOTECNICHE
- SEZIONE 8 - INDAGINI ACUSTICHE
- SEZIONE 9 -CERTIFICAZIONI ENERGETICHE
- SEZIONE 10 – STIME E VALUTAZIONI TECNICHE, INCARICHI VARI

#### **6) Altre informazioni**

Gli operatori economici verranno iscritti nell'elenco solo dopo un'attenta verifica della completezza della documentazione presentata e della coerenza della medesima con la/le sezione/i dell'elenco oggetto di richiesta.

Le domande incomplete o irregolari saranno inserite nell'elenco solo a seguito di compiuta regolarizzazione delle stesse. La Consolazione ETAB si riserva, in ogni caso, di richiedere integrazioni e/o chiarimenti e di sospendere l'iscrizione sino a che la documentazione per la

regolarizzazione non sia presentata e sia conforme alle prescrizioni del presente Avviso. I soggetti saranno inseriti nell'elenco nella/e sezione/i per cui hanno fatto richiesta di iscrizione e documentato il possesso dei relativi requisiti.

### **7) Modalità di utilizzo dell'Elenco**

Gli affidamenti avverranno previo espletamento di procedure selettive svolte fra soggetti iscritti nelle apposite sezioni dell'elenco, così come disciplinate dal D.Lgs. 50/2016 ed esclusivamente in caso di carenza in organico accertata e certificata dal Responsabile di Procedimento.

Nelle procedure negoziate la scelta degli operatori economici da invitare per ciascun affidamento seguirà il criterio di rotazione salvo che si proceda all'invito di tutti gli operatori.

Il numero degli inviti a presentare offerta in occasione di ogni procedura negoziata potrà variare, fermo restando il minimo di 5 previsto dal comma 2 lett. b) dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 (ove presenti in numero adeguato), nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza e rotazione, in base al numero degli operatori economici iscritti nella corrispondente sezione dell'elenco.

Nel caso di professionisti iscritti superiori al numero di 20 nominativi (con riferimento alla singola categoria di prestazione di cui all'articolo 5) ed al fine di garantire il rispetto del criterio della rotazione, i nominativi dei soggetti invitati verranno bloccati dopo ogni invito e comunque per almeno mesi due decorrenti dalla data di invio dell'invito a presentare offerta.

Per l'aggiudicatario il blocco permarrà per la durata dell'incarico e fino ai 3 mesi successivi.

**In ogni caso, ciascun operatore economico iscritto all'elenco potrà ricevere un secondo invito a presentare offerta solo qualora tutti gli operatori economici iscritti alla medesima sezione dell'elenco abbiano ricevuto un invito a presentare offerta.**

Gli operatori economici selezionati saranno invitati a presentare offerta con lettera contenente gli elementi essenziali della prestazione richiesta, le modalità di svolgimento della gara e di presentazione dell'offerta. Si fa presente che le lettere di invito verranno inviate esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata o email.

Nel rispetto del criterio di rotazione e secondo le regole sopra esposte, La Consolazione ETAB si riserva la facoltà, per importi presunti inferiori a 40.000 euro, sulla base del combinato disposto degli artt. 31 c. 8 e 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e come ammesso dalle Linee Guida ANAC n. 1, di procedere con affidamento diretto con o senza indagine preventiva di mercato.

L'incarico si considera confermato solo con lettera di incarico accettata o con la stipula di apposito disciplinare, contratto o convenzione comunque denominata.

### **8) Cancellazione dall'elenco dei Professionisti**

La cancellazione degli operatori economici dall'elenco, della quale non verrà data comunicazione agli interessati, avverrà automaticamente nei casi seguenti:

- a) qualora non pervenga la richiesta di conferma iscrizione;
- b) qualora non permangano i requisiti dichiarati in sede di iscrizione;
- c) nel caso in cui gli operatori economici invitati non presentino, senza adeguata motivazione e per tre volte consecutive, offerta ovvero presentino offerte per le quali La Consolazione ETAB rilevi anomalie;
- d) nel caso in cui siano state accertate gravi inadempienze nell'esecuzione di precedenti prestazioni richieste dall'IPAB La Consolazione ETAB.

La Consolazione ETAB si riserva la facoltà di accettare la richiesta di reinscrizione degli operatori economici cancellati qualora siano venuti meno i motivi che hanno portato alla cancellazione.

### **9) Facoltà insindacabile de' La Consolazione ETAB**

L'elenco di cui trattasi rappresenta lo strumento esclusivo dell'Amministrazione per individuare gli operatori economici per l'affidamento degli incarichi di progettazione, di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, di direzione dei lavori, di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo e di attività tecnico - amministrative connesse di importo inferiore a Euro

100.000,00, avvalendosi delle modalità previste dal D.Lgs. 50/2016. Resta inteso che l'inserimento nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Ente, né l'attribuzione di alcun diritto all'operatore economico, in ordine all'eventuale conferimento di incarichi. Sono possibili tuttavia deroghe motivate con delibera del Consiglio di Amministrazione o per l'attribuzione di incarichi non specificatamente previsti all'art. 5 del presente regolamento.

#### **10) Tutela della privacy foro competente e Pubblicità**

Ai sensi del D.Lgs 193/2003 si informa che i dati in possesso dell'Ente verranno trattati nel rispetto della riservatezza e segretezza e senza alcuna altra finalità rispetto a quelle per cui sono richiesti. In caso di controversie, si intende che il foro competente sia quello presso il Tribunale di Perugia. Per favorire le iscrizioni e l'aggiornamento dell'elenco, l'Ente attua le più opportune forme di pubblicità, mediante avviso pubblico all'Albo Pretorio del Comune di Todi e sul sito Web istituzionale del Ente. L'elenco dei professionisti ed il registro degli incarichi sono pubblici.

*Il Presidente*  
*Avv. Claudia Orsini*

Allegati n. 3

- mod. 1 Istanza di iscrizione nell'elenco;
- mod. 2 Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- mod. 3 Informativa privacy e consenso informato;

## Modello n. 1 – Istanza di iscrizione nell'elenco degli operatori economici

Spett.le  
La Consolazione ETAB  
pec: [consolazione@pec.it](mailto:consolazione@pec.it)

### ISTANZA di iscrizione all'elenco di operatori economici per il conferimento di servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria di importo inferiore a 100.000 euro.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_  
in qualità di :  
 Professionista singolo  
 Legale rappresentante, in nome e per conto di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

di essere iscritto nell'elenco di operatori economici per il conferimento di servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria di importo inferiore a 100.000 euro nelle seguenti sezioni (barrare in corrispondenza della voce da selezionare):

- SEZIONE 1 – PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI (EDILIZIA- STRUTTURALE E ARCHITETTONICA);
- SEZIONE 2 – PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI DI INFRASTRUTTURE, IMPIANTI TECNOLOGICI;
- SEZIONE 3 - COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E IN FASE DI ESECUZIONE;
- SEZIONE 4 - PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI PER INTERVENTI SU BENI ARCHITETTONICI SOTTOPOSTI ALLE DISPOSIZIONI DI TUTELA DEI BENI CULTURALI;
- SEZIONE 5 - COLLAUDO;
- SEZIONE 6 - RILIEVI TOPOGRAFICI, MISURAZIONI E MONITORAGGI, SERVIZI CATASTALI
- SEZIONE 7 -INDAGINI GEOLOGICHE, INDAGINI GEOTECNICHE
- SEZIONE 8 - INDAGINI ACUSTICHE
- SEZIONE 9 -CERTIFICAZIONI ENERGETICHE
- SEZIONE 10 – STIME E VALUTAZIONI TECNICHE VARIE

(luogo e data) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Timbro e firma)

Allegato: copia documento di identità del sottoscrittore

**Modello n. 2 – Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**

Spett.le  
La Consolazione ETAB  
pec: [consolazione@pec.it](mailto:consolazione@pec.it)

**OGGETTO: dichiarazione sostitutiva per iscrizione all'elenco di operatori economici per il conferimento di servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria di importo inferiore a 100.000 euro.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_

in qualità di :

- Professionista singolo  
 Legale rappresentante, in nome e per conto di \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_

in relazione a quanto in oggetto, valendosi della disposizione di cui all'art. 46/47 (ed all'art. 3) del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole

delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la mia personale responsabilità<sup>1</sup>;

**DICHIARA**

- di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;  
 di essere iscritto all'Ordine/ Collegio \_\_\_\_\_  
di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_;  
 che la società è iscritta al Registro delle Imprese di \_\_\_\_\_;  
 di essere in possesso dell'attestazione per l'assunzione del ruolo di coordinatore della sicurezza prevista dal D.Lgs. 81/2008 (qualora la richiesta di iscrizione sia riferita alla Sezione specifica) quale risultante dal curriculum che si allega alla presente;  
 di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'Amministrazione dell'Ente per tutta la durata del rapporto instaurato e sull'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato.

<sup>1</sup> In caso di professionisti associati, società tra professionisti e raggruppamenti temporanei, la dichiarazione deve essere resa da ciascun soggetto.

di non essere debitore dell'Ente La Consolazione ETAB (situazione che deve sempre permanere).

(luogo e data) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Timbro e firma)

### **Modello n. 3**

#### ***Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016***

Ai fini previsti dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo al trattamento dei dati personali, si fa presente quanto segue:

- a) **TITOLARE DEL TRATTAMENTO:** La Consolazione Ente Tuderte di Assistenza e Beneficenza (E.T.A.B.), rappresentata dall'Avv. Claudia Orsini, con sede in Todi (PG), CAP 06059, Piazza Umberto I, n. 6; tel. 075/8942216; fax 075/8949819; mail [consolazione@email.it](mailto:consolazione@email.it); PEC [consolazione@pec.it](mailto:consolazione@pec.it).
- b) **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI – RPD:** Avv. Martina Pierdomenico, mail [avvocato.pierdomenico@gmail.com](mailto:avvocato.pierdomenico@gmail.com); PEC [martina.pierdomenico@avvocatiperugiapec.it](mailto:martina.pierdomenico@avvocatiperugiapec.it).
- c) **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO –** Il trattamento è finalizzato unicamente alla corretta e completa esecuzione dell'incarico e/o dell'attività di assistenza e di beneficenza secondo le finalità proprie dell'Ente, nonché per l'adempimento delle attività contabili e amministrative dell'Ente medesimo.
- d) **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI –** Il trattamento è realizzato attraverso operazioni, effettuate con o senza l'ausilio di strumenti informatici e consiste nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati personali. Il trattamento è svolto dal Titolare, dal Responsabile e dagli Incaricati espressamente autorizzati dal Titolare, come riportato sull'Organigramma della Privacy in materia di Protezione dei Dati Personali.
- e) **CONFERIMENTO DEI DATI E RIFIUTO –** Il conferimento dei dati personali comuni, sensibili e giudiziari è necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto c) e il rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati personali comporta l'impossibilità di adempiere alle attività di cui al punto c).
- f) **COMUNICAZIONE DEI DATI –** I dati personali possono venire a conoscenza esclusivamente dagli incaricati del trattamento e possono essere comunicati per le finalità di cui al punto c) a (in via meramente esemplificativa) collaboratori esterni, consulenti legali, fiscali, contabili, ed in generale a tutti i soggetti i quali la comunicazione è necessaria per il corretto espletamento dell'incarico e/o delle attività, e per le finalità di cui al punto c). *I dati personali non sono soggetti a diffusione.*
- g) **TRATTAMENTO DEI DATI ALL'ESTERO –** La Consolazione Ente Tuderte di Assistenza e Beneficenza non trasferisce i dati personali raccolti verso paesi dell'Unione Europea né verso Paesi Extra UE.
- h) **CONSERVAZIONE DEI DATI –** I dati sono conservati per il periodo necessario all'espletamento delle attività e comunque non superiore a dieci anni, come riportato sul Registro delle attività di trattamento (art. 30 c. 1 e 2 del Regolamento UE 2016/679 – GDPR).
- i) **DIRITTI DELL'INTERESSATO/A –** L'interessato ha diritto:
  - all'accesso, rettifica, cancellazione, limitazione e opposizione al trattamento dei dati personali;
  - ad ottenere senza impedimenti dal Titolare del trattamento i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro Titolare del trattamento;
  - a revocare il consenso al trattamento, senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca;
  - proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC all'indirizzo [consolazione@pec.it](mailto:consolazione@pec.it) o lettera raccomandata a/r all'indirizzo Todi (PG), CAP 06059, Piazza Umberto I, n. 6.

## CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (*interessato/a*),  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), in \_\_\_\_\_  
con sede a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), in \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

Essendo stato informato:

- ✓ dell'identità del Titolare del trattamento dei dati (lettera a),
- ✓ dell'identità del Responsabile della Protezione dei Dati (lettera b),
- ✓ delle finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali (lettera c),
- ✓ della misura modalità con le quali il trattamento avviene (lettera d),
- ✓ del conferimento dei dati e di rifiuto (lettera e),
- ✓ della comunicazione dei dati (lettera f),
- ✓ del trasferimento dei dati all'Estero (lettera g),
- ✓ della conservazione dei dati (lettera h),
- ✓ dei diritti dell'interessato/a, di cui alla revoca del consenso (lettera i).

Così come indicato dall'informativa sottoscritta ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, con la sottoscrizione del presente modulo,

### ACCONSENTE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa precedente.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante (per esteso e leggibile)

\_\_\_\_\_